


Утвержден
Общим собранием учредителей
Санкт-Петербургской благотворительной
общественной организации содействия и помощи
бывшим и действующим сотрудникам
правоохранительных органов и вооруженных сил
и членов их семей, развития патриотизма
«Военный отдел»
Протокол №1 от «23» марта 2015 г.

УСТАВ



Санкт-Петербургской благотворительной
общественной организации помощи бывшим
и действующим сотрудникам
правоохранительных органов и вооруженных
сил и членов их семей, развития патриотизма
«Военный отдел»

г. Санкт-Петербург
2015 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Санкт-Петербургская благотворительная общественная организация содействия и помощи бывшим и действующим сотрудникам правоохранительных органов и вооруженных сил и членов их семей, развития патриотизма «Военный отдел» (далее по тексту – «Общественная организация») является корпоративной некоммерческой организацией, созданной по инициативе граждан РФ, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Общественная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Деятельность Общественной организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Общественная организация вправе вступать в члены некоммерческих организаций, а также создавать филиалы, представительства и территориальные отделения в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. Общественная организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.6. Общественная организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке; может иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет в учреждениях банков, штампы, бланки.

1.7. Общественная организация имеет право от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Общественной организации и законодательству РФ.

1.8. Деятельность Общественной организации является гласной, а информация о ее учредительных документах – общедоступной.

1.9. Полное наименование Общественной организации на русском языке:

Санкт-Петербургская благотворительная общественная организация содействия и помощи бывшим и действующим сотрудникам правоохранительных органов и вооруженных сил и членов их семей, развития патриотизма «Военный отдел».

Сокращенное наименование Общественной организации на русском языке:

СПб БОО «Военный отдел».

1.10. Адрес для связи с Общественной организацией: 199106, Санкт-Петербург, Большой В.О. пр-кт. дом 100.

1.12. Общественная организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

1.13. Общественная организация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.14. Общественная организация не отвечает по обязательствам ее членов. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.15. Общественная организация осуществляет свою деятельность на территории Санкт-Петербурга.

Главное управление 2
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1.16. Общественная организация имеет символику в виде эмблемы: в голубом каплевидном русском щите с обременением золотой узорочной каймой, по центру размещен золотой меч. Поверх меча расположено полотнище хоругви синего цвета с золотой каймой, в центре которого образ Спаса Нерукотворного. Щит увенчан золотой митрой. За щитом перекрещены скошенный вправо святительский крест и скошенный влево посох.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Общественная организация вправе:

2.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.1.2. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством РФ;

2.1.3. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;

2.1.4. Выступать с инициативами по вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

2.1.5. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в целях, предусмотренных настоящим Уставом;

2.1.6. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а так же других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях (в рамках осуществления уставных целей своей деятельности);

2.1.7. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

2.1.8. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

2.1.9. Участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством РФ;

2.1.10. Создавать и совершенствовать материальную базу для жизнедеятельности Общественной организации, в том числе путем организации собственной хозяйственной деятельности;

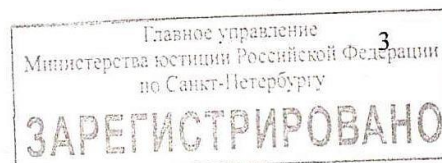
2.1.11. Учреждать награды в виде наградных знаков, стипендии, премии, гранты для поощрения организаций и лиц, добившихся выдающихся успехов в благотворительной сфере.

2.2. Общественная организация обязана соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом.

2.3. В рамках уставных целей Общественная организация представляет интересы своих членов и осуществляет их защиту на основании поручений от членов Общественной организации и решений Правление, а в случае необходимости - доверенности, выдаваемой данными членами.

3. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

3.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных решением Общего собрания и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям этой Организации.



3.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

3.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

3.4. Общественная организация не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4. ЦЕЛИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Целью создания Общественной организации является осуществление благотворительной деятельности, направленной на:

- социальную поддержку и защиту бывших и действующих сотрудников правоохранительных органов и вооруженных сил и членов их семей, включая улучшение материального положения, социальную реабилитацию;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

5. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Для осуществления своих целей в рамках действующего законодательства Общественная организация осуществляет следующие виды деятельности:

- финансирует программы и проекты, направленные на достижение уставных целей;
- осуществляет издательскую деятельность: издание книг, информационных материалов – брошюр, листовок, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Общественной организации;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями для достижения своей уставной цели;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- проводит и/или финансирует кружки, секции, клубы, лагеря, экспедиции, деятельность которых направлена на достижение уставной цели Общественной организации;
- осуществляет адресную помощь в соответствии с уставной целью Общественной организации;
- привлекает добровольцев к реализации программ и проектов Общественной организации;
- организует, проводит или помогает проведению лекций, тренингов, конференций, круглых столов, семинаров, консультаций и консультационных курсов, акций, мастер-классов, презентаций без выдачи документов об образовании или квалификации, направленных на достижение уставной цели Фонда;
- разрабатывает и реализует социальные и благотворительные программы, направленные на достижение уставной цели Общественной организации;
- предоставляет социальные, психологические, информационные, консультационные услуги, направленные на достижение уставных целей Общественной организации;
- организует, проводит или помогает проведению культурно-массовых мероприятий, акций, выставок, ярмарок, направленных на достижение уставной цели Общественной организации;
- создает и распространяет социальную рекламу, направленную на достижение уставных целей Общественной организации;
- создает интернет ресурсы (сайты, базы данных, страницы/ группы/ сообщества в социальных сетях), направленные на достижение уставных целей Общественной организации;
- организует и/ или проводит культурно-массовые просветительские, мероприятия соответствующие уставной цели Общественной организации;
- осуществление сбора пожертвований в соответствии с действующим законодательством.

Если для осуществления какого-либо вида деятельности требуется получение лицензии, то такая деятельность осуществляется только после получения соответствующей лицензии.

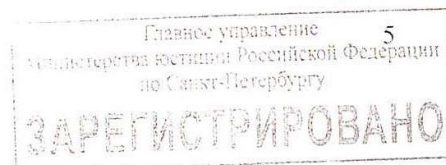
5.2. Общественная организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Приносящая доход деятельность Общественной организацией осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и другими законодательными актами Российской Федерации.

5.2.1. Общественная организация может создавать хозяйственные общества.

5.2.2. Доходы от приносящей доход деятельности Общественной организации не могут перераспределяться между членами и должны использоваться только для достижения уставной цели Организации.

5.2.3. Организация вправе осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- осуществление издательской деятельности, издание книг, информационных материалов – брошюр, листовок, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, соответствующей уставной цели Организации, включая реализацию данной продукции;



- проведение платных выставок, конференций, фестивалей, ярмарок, лекций, семинаров, спортивных и культурных мероприятий, мастер-классов по тематике, соответствующих уставной цели Общественной организации;
- создание курсов, мастерских, кружков, секций, соответствующих уставной цели Организации;
- приобретение и реализация имущественных и личных неимущественных прав;
- приобретение и реализация ценных бумаг и долей участия в хозяйственных обществах в соответствии с действующим законодательством;
- размещение привлеченных (в виде пожертвований и иных благотворительных взносов) денежных средств, ценных бумаг в банках, кредитных учреждениях, инвестиционных институтах и иных организациях, имеющих на это право, на основании соответствующих договоров;
- предоставление юридическим и физическим лицам в аренду движимого и недвижимого имущества, принадлежащего Организации (в том числе на праве аренды);
- производство, показ, прокат фильмов, соответствующих уставным целям Организации;
- изготавливает и реализует сувенирную продукцию по тематике Общественной организации.

6. ЧЛЕНСТВО. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОД ИЗ ЧЛЕНОВ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, разделяющие цели и задачи Общественной организации.

6.2. Учредители Общественной организации автоматически становятся ее членами при создании Общественной организации, приобретая соответствующие права и обязанности.

6.3. Прием в члены Общественной организации осуществляется решением Общего собрания членов на основании заявления кандидата на имя Директора.

6.4. Директор ведет учет членов Общественной организации. Основаниями для внесения в список и исключения из списка членов Общественной организации являются соответствующие решения Общего собрания членов, а также заявления членов Общественной организации о приеме или выходе из Общественной организации.

6.5. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия Общим собранием членов решения о приеме его в члены Общественной организации внести вступительный взнос, в случае если решение об их внесении было принято органами управления Общественной организации. В таком случае заявитель считается членом организации после внесения вступительного взноса. В остальных случаях заявитель считается принятым в члены Общественной организации с момента вынесения решения о принятии его в члены.

6.6. Члены Общественной организации прекращают свое членство в ней путем подачи заявления на имя Директора и считаются выбывшими из состава Общественной организации с момента подачи такого заявления.

6.7. Члены Общественной организации могут быть исключены из нее по следующим основаниям:

- личное письменное заявление члена Общественной организации;
- систематическое нарушение требований настоящего Устава;

- длительное (свыше шести месяцев) неучастие в деятельности Организации по неуважительным причинам;

- неуплата (без уважительных причин) членских взносов в срок свыше шести месяцев;

- участие в работе организаций, цель и деятельность которых противоречит целям Общественной организации, его Уставу, конституционным актам и действующему законодательству;

- действия, дискредитирующие Общественную организацию;

- действий, наносящие материальный ущерб Организации.

6.8. Исключение членов Общественной организации проводится по решению Общего собрания членов.

6.9. При выходе или исключении членов Общественной организации вступительные и членские взносы Общественной организации возврату не подлежат.

6.10. Члены Общественной организации уплачивают вступительные и членские взносы, если такое решение было принято органами управления Общественной организации.

6.11. Члены Общественной организации имеют равные права и обязанности. Члены Общественной организации имеют право:

6.11.1. Избирать и быть избранными в органы управления Общественной организации;

6.11.2. Участвовать в Общем собрании Общественной организации и голосовать по вопросам повестки дня;

6.11.3. По своему усмотрению выходить из Общественной организации;

6.11.4. Вносить предложения в повестку Общих собраний членов Общественной организации;

6.11.5. Обращаться в руководящие органы Общественной организации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

6.11.6. Участвовать во всех мероприятиях, осуществляемых Общественной организацией;

6.11.7. Контролировать деятельность Общественной организации через выборы контрольно-ревизионного органа;

6.11.8. Обжаловать решения органов, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

6.11.9. требовать, действуя от имени Общественной организации, возмещения причиненных Общественной организации убытков;

6.11.10. оспаривать, действуя от имени Общественной организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации.

6.12. Члены Общественной организации обязаны:

6.12.1. Соблюдать положения настоящего Устава;

6.12.2. Принимать посильное участие в деятельности Общественной организации;

6.12.3. Своевременно (не позднее трех месяцев) вносить членские взносы, если решение об их внесении было принято органами управления;

6.12.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Общественной организации;

6.12.5. Воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Общественной организации;

6.12.6. Выполнять решения общего собрания членов Общественной организации и ее филиалов, принятые в рамках их компетенции;

6.12.7. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общественной организации.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Общественной организации является **Общее собрание членов** (далее – Общее собрание).

7.2. Общее собрание избирает из числа своих членов Председателя собрания, избираемого собранием и секретаря.

7.3. К исключительной компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:

7.3.1. определение приоритетных направлений деятельности, принципов образования и использования ее имущества;

7.3.2. утверждение и изменение устава;

7.3.3. определение порядка приема в члены организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

7.3.4. образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

7.3.6. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

7.3.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;

7.3.8. принятие решений о размере и порядке уплаты членами членских и иных существенных взносов;

7.3.9. утверждение благотворительных программ.

7.4. Общее собрание правомочно рассматривать любой другой вопрос.

7.5. Общее собрание членов созывается Директором путем оповещения всех членов за 15 дней до даты проведения собрания.

7.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов.

7.7. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем членов Общественной организации. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов – 3/5 голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Общественной организации.

7.8. Очередное Общее собрание созывается не реже 1 раза в год.

7.9. Внеочередные Общие собрания созываются по мере необходимости по решению Правления, Ревизора или Директора, либо по требованию не менее одной трети членов Общественной организации.

7.10. Повестка дня общего собрания утверждается Правлением.

7.11. Коллективным исполнительным органом Общественной организации является выборный коллегиальный орган – **Правление**, возглавляемый Президентом. В состав Правления входит Директор – единоличным исполнительным органом. Члены Правления, Президент и Директор избираются первоначально учредителями, а после государственной

регистрация Организации – Общим собранием из числа членов Общественной организации
сроком на пять лет. В состав Правления входят не менее двух человек.

7.12. Правление осуществляет руководство текущей деятельностью Общественной
организации.

7.13. Проведение заседаний Правления организует Президент, который подписывает
протоколы заседания и решения Правления.

7.14. В рамках своей компетенции Правление:

7.14.1. Осуществляет контроль над выполнением решений Общего собрания;

7.14.2. Одобряет годовой отчет Общественной организации;

7.14.3. Принимает решение о созыве Общего собрания членов Общественной
организации, определяет вопросы повестки дня, обеспечивает выполнение решений
Общего собрания;

7.14.4. Утверждает целевые программы и определяет источники финансирования,
привлекает финансовые и материальные средства для осуществления уставной
деятельности Общественной организации;

7.14.5. Распоряжается имуществом Общественной организации;

7.14.6. Предоставляет Общему собранию ежегодный отчет о поступлении и
использовании средств;

7.14.7. Утверждает структуру управления деятельностью Общественной организации,
ежегодное расписание и должностных обязанностей;

7.14.8. Решает иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего
собрания.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в
квартал. Заседание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов
Правления. Решения Правления принимаются простым большинством голосов от числа
присутствующих на заседании. Протоколы заседания Правления подписываются
Президентом. В случае если в состав Правления входит 2 человека, то решения
принимаются единогласно, а собрание правомочно при присутствии обоих членов
Правления.

7.15. В рамках своей компетенции **Директор:**

7.15.1. без доверенности действует от имени Общественной организации;

7.15.2. осуществляет оперативное руководство деятельностью Общественной
организации, в том числе распоряжается в пределах утвержденной сметы (бюджета)
средствами Общественной организации, заключает сделки, подписывает финансово-
хозяйственные документы, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает
счета в банках;

7.15.3. руководит Правлением;

7.15.4. подотчетен Общему собранию;

7.15.5. организует исполнение решений Общих собраний и Правления;

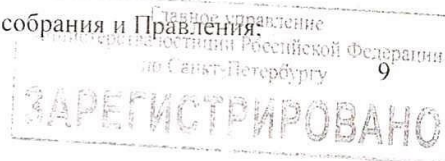
7.15.6. выдает доверенности;

7.15.7. принимает на работу и увольняет персонал Общественной организации,
утверждает их должностные обязанности;

7.15.8. организует бухгалтерский учет и отчетность;

7.15.9. совершает иные юридически значимые действия за исключением тех, которые
законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции иных органов
Общественной организации;

7.15.10. обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления;



7.15.11. принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Общественной организации;

7.15.12. ведет список членов Общественной организации.

7.16. Директор избирается Общим собранием из числа членов Правления сроком на пять лет и осуществляет свои полномочия до момента отзыва по собственному желанию или по решению Общего собрания. В случае отзыва либо невозможности исполнения директором своих обязанностей, его полномочия возлагаются Правлением до созыва нового собрания на одного из членов Правления.

7.17. Директор подотчетен Общему собранию и несет ответственность перед Общественной организацией за результаты и законность деятельности.

8. РЕВИЗОР

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общественной организации осуществляет Ревизор, избираемый первоначально учредителями, а после государственной регистрации Организации – Общим собранием.

8.2. Ревизор избирается из числа членов Общественной организации.

8.3. Ревизор избирается сроком на пять лет.

8.4. Ревизор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Общественной организации не реже одного раза в год.

8.5. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Общественной организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

8.6. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию.

8.7. Ревизор не может входить в состав Правления.

9. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

9.1. Общественная организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Общественной организации.

9.2. Имущество Общественной организации формируется на основе вступительных и членских взносов, в случае если уплата таковых установлена органами управления, добровольных взносов и пожертвований, а также проведения в соответствии с Уставом мероприятий, гражданско-правовых сделок; доходов от приносящей доход деятельности; других, не запрещенных законом, поступлений.

9.3. Первоначальный членский взнос, в случае если решение о его внесении было принято органами управления Общественной организации, оплачивается каждым кандидатом в члены Общественной организации и является вступительным взносом. Сторой и последующие ежегодные членские взносы, в случае если решение об их внесении было принято органами управления Общественной организации, оплачиваются каждым членом Общественной организации в течение первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

9.4. Размеры взносов устанавливаются Общим собранием.

9.5. Изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Правлением.

Генеральное управление
Санкт-Петербургской общественной организации
Санкт-Петербург

РЕГИСТРИРОВАНО

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация Общественной организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Общественной организации.

10.2. Имущество организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

10.3. Ликвидация Общественной организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Общественной организации, либо по иному решению суда по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.4. Имущество и средства Общественной организации при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Общественной организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

10.5. Документы Общественной организации по личному составу после ликвидации ликвидированной организации передаются на хранение в установленном законом порядке в архивные органы.

10.6. Решение о ликвидации Общественной организации направляется в регистрирующий ее орган для внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.7. Ликвидация считается завершенной, а Общественная организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Общим собранием Общественной организации.

11.2. Решение по вопросам внесения изменений и дополнений в Устав Общественной организации принимается квалифицированным большинством голосов – 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Общественной организации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

11.4. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Общественной организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

11.5. Изменения и дополнения в Устав Общественной организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Регистраторское управление
Министерства юстиции Российской Федерации
в Санкт-Петербурге
РЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации Санкт-Петербургской благотворительной общественной организации содействия и помощи бывшим и действующим сотрудникам правоохранительных органов и вооруженных сил и членов их семей, развития патриотизма «Военный отдел» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 17 июня 2015 года за основным государственным регистрационным номером 1157800002910.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

Исполняющий обязанности
начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7812030872



Якушкина

